

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО  
Дата реєстрації 14.02.2011р.  
Номер запису 106510500010009306  
Державний реєстратор



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Міністерство освіти і науки України

Наказ № 695

«12» лютого 2010 р.

Міністр освіти і науки України



Д. В. Табачник

# СТАТУТ ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ІНФОРМАЦІЙНО-ІМІДЖЕВИЙ ЦЕНТР»

(нова редакція)

ідентифікаційний код 35198441

Нова редакція

«24» 10.2012 р.

м. Київ - 2010 р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут є установчим документом, що визначає особливості організації, діяльності та припинення ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА "ІНФОРМАЦІЙНО-ІМІДЖЕВИЙ ЦЕНТР" (далі по тексту - Підприємство).

Підприємство зареєстровано 07 червня 2007 року, місце проведення державної реєстрації: Дарницька районна у м. Києві державна адміністрація, номер запису про включення відомостей до ЄДР 1 065 102 0000 009506, ідентифікаційний код 35198441

1.2. Статут розроблений на основі Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про управління об'єктами державної власності», інших законодавчих актів України.

1.3. Підприємство є державним комерційним підприємством, що засноване на державній власності Міністерством освіти і науки України (далі - Міністерство) та знаходиться у сфері його управління.

1.4. Найменування Підприємства:

українською мовою:

- повне – ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ІНФОРМАЦІЙНО-ІМІДЖЕВИЙ ЦЕНТР";
- скорочене – ДП "ІНФОРМАЦІЙНО-ІМІДЖЕВИЙ ЦЕНТР".

російською мовою:

- повне – ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ИНФОРМАЦИОННО-ИМИДЖЕВИЙ ЦЕНТР";
- скорочене – ГП "ИНФОРМАЦИОННО-ИМИДЖЕВИЙ ЦЕНТР";

англійською мовою:

- повне – State owned company "INFORMATION and IMAGE CENTRE";
- скорочене – "INFORMATION and IMAGE CENTRE".

1.5. Місцезнаходження Підприємства: м. Київ, Харківське шосе, 210.

1.6. Всі питання, які не знайшли відображення в цьому Статуті, регулюються чинним законодавством України.

## 2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство є юридичною особою з моменту його державної реєстрації за законодавством України, має відокремлене майно, самостійний баланс, поточні та інші банківські рахунки в національній та іноземній валюті, круглу печатку зі своїм найменуванням, кутовий та інші штампи, фірмові бланки, емблему та знак для товарів і послуг, інші реквізити, встановлені для юридичних осіб.

2.2. Підприємство є суб'єктом підприємницької діяльності, здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

2.3. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним йому на праві господарського відання майном згідно чинного законодавства.

Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави та Міністерства. Держава та Міністерство не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

2.4. Підприємство має право:

- від свого імені укладати господарські та інші цивільно-правові договори, набувати майнових та особистих немайнових прав;
- бути одержувачем бюджетних коштів для виконання державних цільових та бюджетних програм за рішенням Міністерства;
- від свого імені виступати в суді, господарському, адміністративному та третейському судах;
- за попередньою згодою Міністерства придбавати, відчужувати, брати та здавати в оренду нерухоме майно;
- вести господарську діяльність на основі повного господарського розрахунку, яка не суперечить законодавству України;
- створювати свої дочірні підприємства, філії та представництва, як в Україні, так і за її межами;
- встановлювати ціни на свою продукцію, роботи, послуги;
- відкривати фірмові магазини та інші торговельні заклади;
- випускати, реалізовувати та придбавати цінні папери відповідно до законодавства України;
- виступати благодійником та набувачем благодійної допомоги;
- здійснювати фінансово-інвестиційні операції згідно чинного законодавства;
- здійснювати інші дії та проводити іншу діяльність, що не суперечать чинному законодавству.

2.5. Підприємство не має права безоплатно передавати в користування належне йому майно, укладати договори дарування та пожертви, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

2.6. Підприємство має право відчужувати майно, що належить до основних фондів, лише за попередньою згодою Міністерства та відповідно до чинного законодавства.

2.7. Підприємство має право укладати договори по забезпеченню зобов'язань третіх осіб лише за попередньою згодою Міністерства та відповідно до чинного законодавства.

2.8. Підприємство має право передавати в користування (оренду) цілісні майнові комплекси Підприємства, його структурних підрозділів, філіалів, цехів та нерухоме майно лише за попередньою згодою Міністерства та відповідно до чинного законодавства.

2.9. Підприємство має право відповідно до законодавства передавати в користування (оренду) устаткування, обладнання, інвентар, транспортні засоби, та інші матеріальні цінності Підприємства.

#### 2.10. Підприємство зобов'язане:

- приймати та виконувати доведені до Підприємства в установленому законодавством порядку державні замовлення, враховувати їх при формуванні виробничих програм, при визначенні перспектив свого економічного та соціального розвитку;
- здійснювати своєчасну сплату податків та інших обов'язкових платежів згідно з чинним законодавством;
- здійснювати бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складати і подавати фінансову та статистичну звітність відповідно до вимог чинного законодавства України;
- складати та виконувати щорічні фінансові плани;
- як одержувач бюджетних коштів, витратити бюджетні кошти відповідно до планів використання бюджетних коштів, затверджених згідно чинного законодавства;
- створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

2.11. Для закупівель товарів, робіт чи послуг Підприємство застосовує процедури закупівель, визначені законодавством про закупівлю товарів, робіт і послуг за державні кошти.

### 3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Підприємство створюється з метою сприяння підвищенню міжнародного авторитету та формуванню позитивного іміджу української держави, забезпеченню у міжнародних та міждержавних відносинах максимальної довіри та лояльності до українських громадян, українського бізнесу, української держави в цілому для зростання обсягів інвестицій в економіку, підвищення статусу країни в міжнародних рейтингах, посилення ефективності міжнародних економічних зв'язків та активізації участі України у процесі міжнародного розподілу праці.

3.2. Предметом діяльності Підприємства є:

- участь у розробці державних програм, що забезпечують позитивний імідж України;
- участь та практичне здійснення загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення позитивного іміджу України;
- розробка та втілення концепції програми бренд-іміджу України;
- сприяння популяризації освітянської пропозиції України на міжнародному рівні, а саме:
  - проведення інформаційно-іміджевих заходів, спрямованих на інтеграцію системи освіти України в міжнародний освітній простір;
  - здійснення заходів інформаційно-рекламного характеру, спрямованих на залучення іноземних громадян до здобуття освіти в Україні;

- проведення спільно з вищими навчальними закладами набору громадян інших країн для навчання в Україні, в т.ч. на компенсаційній основі;
- діяльність з кваліфікаційного оцінювання фізичних та юридичних осіб, резидентів та нерезидентів України, які працюють у напрямку набору іноземців для навчання в Україні;
- проведення роботи по організаційному та документальному забезпеченню прибуття іноземців для навчання в Україну, надання візової підтримки;
- сприяння втіленню сучасного міжнародного досвіду по організації навчання іноземних громадян в освітню систему України, встановлення відносин співробітництва з відповідними установами, організаціями та вищими навчальними закладами інших країн;
  - послуги з організації здобуття громадянами України освіти за кордоном;
  - діяльність з проведення процедури підтвердження документів про освіту, виданих громадянам України та іноземцям;
  - діяльність по забезпеченню працевлаштування громадян України за кордоном, в т.ч. спеціалістів, науково-педагогічних працівників системи освіти України;
  - видавнича діяльність та розповсюдження друкованої продукції;
  - рекламна діяльність (в т.ч. створення та розповсюдження рекламної продукції);
  - оптова та роздрібна торгівля товарами, роботами та послугами Підприємства;
  - консалтингові послуги для фізичних та юридичних осіб, громадських та інших організацій, в тому числі з питань системи освіти в Україні;
  - посередницька діяльність між підприємствами, організаціями, установами та громадянами;
  - проведення різноманітних досліджень та опитувань;
  - організація, проведення та участь в республіканських, міжнародних, благодійних та інших ярмарках, виставках, лотереях, фестивалях, конкурсах, семінарах, симпозіумах, конференціях, круглих столах, рекламних та видовищних заходах, благодійній та концертній діяльності, спортивних заходах тощо;
  - започаткування та проведення всеукраїнських та міжнародних конкурсів та премій, що сприятимуть підвищенню та підтриманню позитивного іміджу України;
  - діяльність по забезпеченню прийомів та відправлень делегацій з представників різноманітних фахівців та організацій, вчених, митців, діячів культури та спорту та ін., діяльність яких сприяє втіленню мети Підприємства;

- проведення наукових, культурних, спортивних, туристичних та інших заходів в Україні та за кордоном;
- проведення міжнародних програм обмінів учнями, студентами, аспірантами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками;
- проведення акцій зі зв'язків з громадськістю (PR-акцій), що створюють позитивний імідж України з використанням можливостей різноманітних засобів масової інформації, в т.ч. міжнародних;
- проведення заходів, які спрямовані на розвиток туризму, в т.ч. міжнародного;
- проведення діяльності, пов'язаної з наданням туристичних послуг;
- надання транспортно-експедиційних послуг;
- створення та підтримка інформаційно-освітніх інтернет-сайтів та інтернет-порталів, в т.ч. таких, що створюють позитивний імідж України;
- створення та демонстрація відеопродукції та телепрограм, в т.ч. таких, що пропагують позитивний імідж України;
- інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством.

3.3. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України.

3.4. Види діяльності, для провадження яких потребується спеціальний дозвіл, здійснюються Підприємством після одержання ліцензії.

#### **4. МАЙНО ТА ПРИБУТОК ПІДПРИЄМСТВА**

4.1. Майно Підприємства є державною власністю і закріплюється за ним на праві господарського відання. Здійснюючи право господарського відання Підприємство володіє, користується та розпоряджається майном з обмеженням правомочності розпорядження за згодою власника у випадках, передбачених Господарським Кодексом України та іншими законами.

4.2. Майно Підприємства складають основні фонди і оборотні кошти, а також інші цінності та активи, вартість яких відображена в самостійному балансі Підприємства.

Вилучення державою майна Підприємства, в тому числі його оборотних коштів та інших активів, здійснюється тільки у випадках, передбачених чинним законодавством.

4.3. Ризик випадкової загибелі чи пошкодження майна Підприємства несе Підприємство.

Ризик випадкової загибелі чи пошкодження майна, переданого Підприємству у користування третіми особами, покладається на власника майна, якщо інше не встановлено договором.

4.4. Джерелами формування майна Підприємства є:  
- майно, передане йому засновником;

- доходи, отримані від господарської діяльності Підприємства;
- кредити банків та інших кредиторів;
- доходи від цінних паперів;
- безоплатні або благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

4.5. Підприємство забезпечує належне використання та збереження майна Підприємства.

4.6. Доходи, одержані від продажу (або відчуження у інший спосіб) майна Підприємства, спрямовуються виключно на інвестування виробничої діяльності Підприємства.

4.7. Порядок формування прибутку Підприємства визначається законодавством України. Прибуток використовується Підприємством з урахуванням вимог чинного законодавства.

4.8. Підприємство за рахунок прибутку створює резервний фонд та інші фонди. Порядок формування і використання цих фондів встановлюється законодавством.

## **5. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ**

5.1. Управління Підприємством здійснює його керівник.

Керівником Підприємства є директор, який призначається Міністерством та є підзвітним Міністерству.

5.2. Трудові відносини Директора з Підприємством регулюються контрактом, який від імені Підприємства підписує уповноважена особа Міністерства.

5.3. Директор самостійно вирішує питання поточної діяльності Підприємства, крім тих, що віднесені до компетенції Міністерства. Директор діє від імені Підприємства без довіреності.

5.4. Підпис директора на будь-яких документах, що стосуються Підприємства, підтверджується відбитком круглої печатки Підприємства, за використання та збереження якої директор несе персональну відповідальність.

5.5. Директор керує поточною роботою Підприємства та несе відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань.

5.6. Директор:

- встановлює ціни на послуги, роботи, продукцію Підприємства;
- вчиняє правочини та укладає договори, контракти, угоди від імені Підприємства з будь-якими українськими та іноземними юридичними та фізичними особами;
- за погодженням з Міністерством приймає рішення про створення та припинення дочірніх підприємств, філій та представництв, затверджує їх статuti та положення;
- вирішує питання поточної роботи філій та представництв;
- здійснює облік та внутрішній контроль за господарською діяльністю Підприємства;

- видає накази та розпорядження з питань, віднесених до його компетенції;

- користується правом розпорядження коштами Підприємства, представляє Підприємство у відносинах з будь-якими українськими та іноземними юридичними та фізичними особами, видає довіреності;

- відкриває поточні та будь-які інші рахунки Підприємства в банківських установах, наділяється правом першого підпису на банківських документах;

- затверджує організаційну структуру, штатний розклад, кошториси адміністративно-господарських витрат Підприємства;

- призначає своїх заступників, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Підприємства в Україні та за її межами, інших посадових осіб Підприємства, укладає трудові договори (контракти) з працівниками Підприємства, звільняє їх, заохочує працівників, накладає дисциплінарні стягнення;

- затверджує положення про оплату праці працівників Підприємства та надбавок до посадових окладів, про преміювання працівників Підприємства;

- організує ведення бухгалтерського обліку і звітності в Підприємстві;

- вирішує інші питання поточної діяльності Підприємства.

5.7. У разі відсутності Директора (відрадження, відпустки, тимчасова втрата працездатності, тощо) виконання його обов'язків покладається на працівника Підприємства, призначеного наказом Директора.

## **6. ФІНАНСОВА ТА ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

6.1. Підприємство самостійно обирає шляхи досягнення статутної мети, здійснює виробничо-господарське та фінансове планування своєї діяльності, встановлює форми та розміри оплати праці працівників.

6.2. Грошові кошти Підприємства зберігаються на поточному та інших рахунках в банківських установах. Касові та розрахункові операції проводяться у відповідності з встановленими правилами.

6.3. Перерахування та видача грошових коштів з рахунку Підприємства проводиться по розпорядженням, які підписані Директором (або іншою особою, що користується правом першого підпису на банківських документах). Якщо в штаті Підприємства є особи, яким надано право другого підпису (головний бухгалтер), то такі розпорядження повинні містити два підписи.

6.4. Право підпису зовнішньоекономічних правочинів (контрактів) мають Директор або уповноважені на це відповідною довіреністю особи.

6.5. Векселі та інші грошові зобов'язання, які видаються Підприємством, підписуються Директором та іншою особою, яка має право другого підпису (при наявності в штаті).

6.6. Підприємство має право використовувати банківські кредити на цілі виробничого та соціального розвитку. Право підписання кредитних правочинів належить Директору. Інші особи можуть підписувати кредитні правочини тільки на підставі відповідної довіреності.



6.7. Підприємство веде бухгалтерський, статистичний облік та звітність в порядку визначеному чинним законодавством України. Посадові особи Підприємства несуть відповідальність за його достовірність.

6.8. Підприємство реалізує свою продукцію, роботи, послуги за цінами та тарифами, встановленими самостійно чи на договірній основі, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, за регульованими цінами.

## **7. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ, ЇЇ ОПЛАТА ТА СОЦІАЛЬНИЙ РОЗВИТОК**

7.1. Усі громадяни, які своєю працею беруть участь в діяльності Підприємства на основі трудового договору (контракту), а також інших форм, що регулюють трудові відносини, становлять трудовий колектив Підприємства.

7.2. Підприємство самостійно визначає форми, системи та розміри оплати праці.

7.3. Трудовий колектив Підприємства на основі колективного договору регулює з адміністрацією Підприємства виробничі, трудові, соціально-економічні відносини, відносини з питань охорони праці. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами трудового колективу та їх представницьким органом.

7.4. Працівники Підприємства підлягають соціальному страхуванню та соціальному забезпеченню в порядку, передбаченому чинним законодавством.

7.5. Підприємство має право надавати матеріальну допомогу своїм працівникам, видавати безпроцентні позики у відповідності з діючим на Підприємстві положенням.

## **8. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА**

8.1. Підприємство припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам - правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

Підприємство може бути перетворено у випадках та порядку, передбачених законом, у корпоратизоване підприємство (державне акціонерне товариство).

8.2. Рішення про припинення Підприємства приймається Міністерством або судом (на підставах, визначених законодавством України). Рішенням про припинення Підприємства визначаються склад комісії з припинення Підприємства (ліквідаційної комісії), а також строки і порядок такого припинення. З моменту призначення комісії з припинення (ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження щодо управління справами Підприємства. Комісія виступає в суді від імені Підприємства.

8.3. Порядок припинення Підприємства в процесі відновлення його платоспроможності або банкрутства встановлюється законом.

8.4. Припинення Підприємства здійснюється комісією з припинення (ліквідаційною комісією) у встановлені строки та порядку, визначеному чинним законодавством України.

8.5. Підприємство є ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

## **9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

9.1. Зміни до Статуту Підприємства оформлюються окремими додатками до нього або шляхом викладення Статуту в новій редакції.

9.2. Зміни, що вносяться до Статуту, підлягають державній реєстрації в порядку, визначеному законодавством.

8.1. Підприємство з ліцензійними правами на використання програмного забезпечення (ліцензійного програмного забезпечення) у встановленій кількості копій, виготовленої в порядку, визначеному умовами ліцензійної угоди, є власністю ліцензійного отримувача.

8.2. Підприємство з ліцензійними правами на використання програмного забезпечення є власністю ліцензійного отримувача.

### 9. ВІСЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

9.1. Зміни до Статуту Підприємства оформлюються окремими документами, які вносяться на розгляд в комісію з питань змін до Статуту в порядку, визначеному умовами ліцензійної угоди.

9.2. Зміни до Статуту, підлягають державній реєстрації в порядку, визначеному законодавством.

Всього пронумеровано, прошнуровано та скріплено печаткою 10 аркушів

